

# Le catalogue de Sorbonne Université change !

Votre nouveau point d'accès unique pour toutes les ressources — physique et numériques — de Sorbonne Université

[bit.ly/decprimo](https://bit.ly/decprimo)

N'hésitez pas à venir demander de plus amples informations à notre équipe.

## 1 Mon nouveau compte lecteur

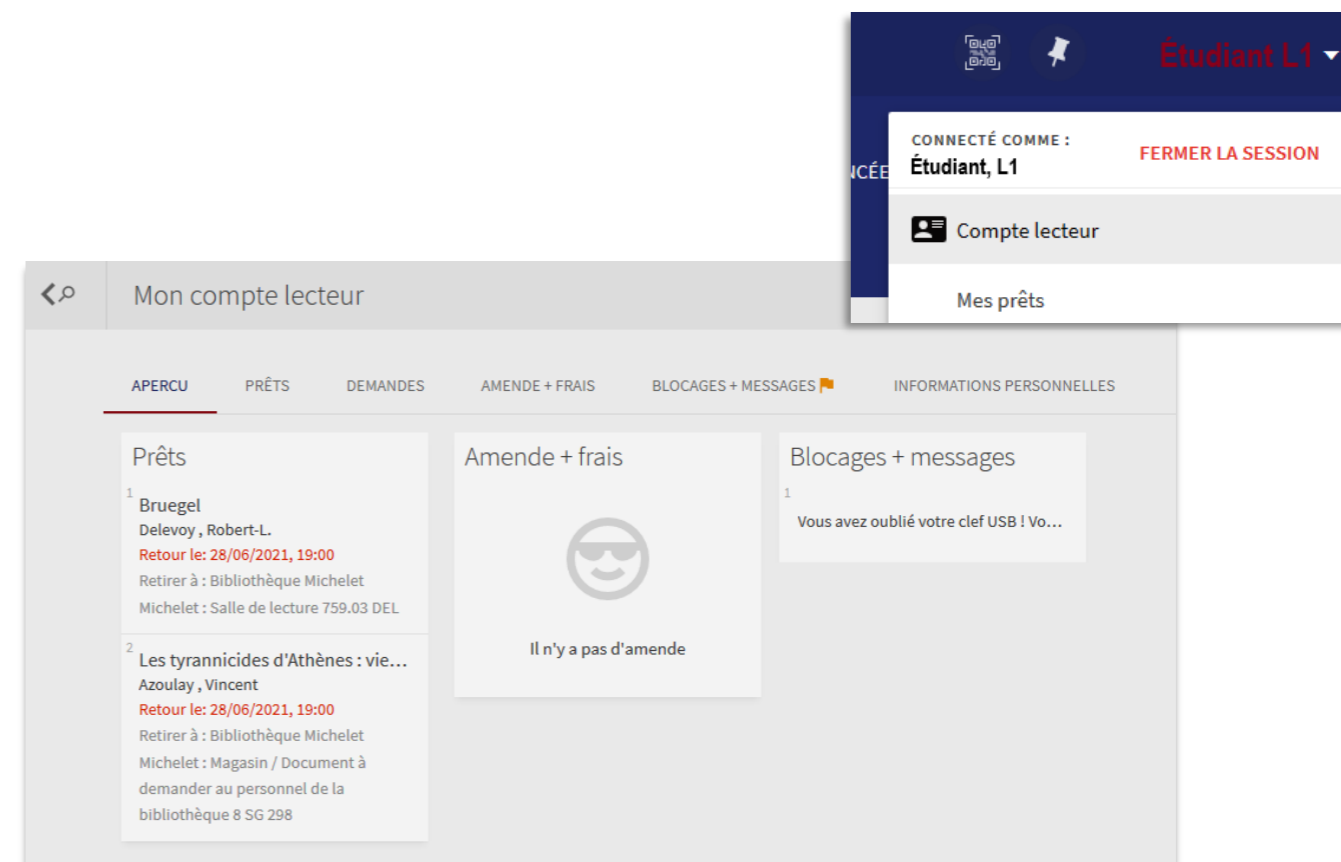
Je me connecte à mon compte lecteur

Je suis SU ? avec mes identifiants habituels

Je suis P1 ? Avec le CB de ma carte et ma date de naissance JJMMAAAA 

Pour :

- Voir tous mes prêts en cours
- Les prolonger
- Mes messages
- Changer mes coordonnées

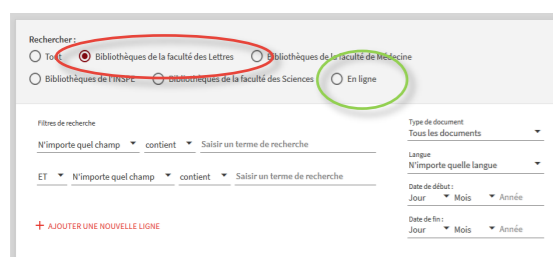


## 2 Ma recherche

Je réfléchis d'abord à ma requête pour éviter le bruit : j'évite les articles, les apostrophes, les termes trop génériques.

Je peux utiliser l'auto-complétion dans la barre de recherche pour réduire au **Pôle Lettres** ou aux ressources disponibles en ligne.

Je peux utiliser la recherche avancée pour affiner selon certains critères :



### 3 Consulter le livre ?

Je peux filtrer ma recherche selon plusieurs facettes : format, année, langues, date, etc.

C'est là que je pourrai réduire aux documents disponibles à la bibliothèque Michelet.



Je dois **appliquer** mes filtres !

### 4 Emprunter le livre ?

Sur la page des exemplaires je peux voir la disponibilité des exemplaires. Je dois dérouler chaque bandeau pour obtenir des informations précises et à jour !

- *Non empruntable*
- *Déjà emprunté avec sa date de retour : je peux réserver l'ouvrage*
- *Disponible pour le prêt et la durée de mon prêt possible*



Je dois être identifié pour voir le statut des ouvrages !



Une fois la disponibilité du document vérifiée, je peux le chercher dans la salle de lecture ou bien faire **ma demande au bureau de la communication** avec un fantôme :

- *mon nom, la date de la demande, le titre et l'auteur de l'ouvrage, sa cote* -

